

ПУБЛІЧНА ОФЕРТА

на надання архітектурних та проектних послуг

1. Загальні положення

1.1. Цей документ є “публічною офертою”, (далі — **«Оферта»**) відповідно до ст. **633, 641** Цивільного кодексу України та містить умови надання архітектурних і проектних послуг (далі — **«Послуги»**) фізичною особою — виконавцем (далі — **«Виконавець»**).

1.2. Оплата або надання письмового/електронного підтвердження (зокрема у вигляді повідомлення в месенджері чи електронному листі про прийняття умов) є безумовним підтвердженням згоди Замовника з усіма умовами цієї Оферти.

1.3. З моменту акцепту між Виконавцем і Замовником укладається “договір про надання послуг” на умовах цієї Оферти.

2. Предмет договору

2.1. Виконавець зобов’язується виконати архітектурні, конструктивні, ескізні, генеральнопланові, візуалізаційні або інші проектні роботи, пов’язані зі створенням проектної документації об’єктів будівництва, а Замовник — прийняти їх та оплатити.

2.2. Технічне завдання, листування або рахунок, погоджені в електронній формі (у месенджерах, електронною поштою тощо), мають юридичну силу і є невід’ємною частиною договору.

3. Порядок виконання робіт

3.1. Роботи виконуються у погоджені строки після отримання передоплати (якщо інше не зазначено сторонами).

3.2. Готовий результат передається Замовнику в електронному вигляді (PDF, DWG, JPG, інший формат) або на паперовому носії.

3.3. Якщо протягом 3 робочих днів Замовник не надає мотивованих письмових зауважень (у тому числі електронною поштою або у месенджері, через який здійснюється спілкування), результат вважається прийнятим і належно виконаним.

3.4. Переробки та уточнення

3.4.1. У вартість послуг входить до одного раунду правок або уточнень, які не змінюють загальну концепцію чи обсяг проєкту. Оцінку того, чи зміни впливають на конструкцію, планувальні рішення, стиль чи обсяг робіт, здійснює Виконавець, виходячи з професійного розсуду.

3.4.2. Якщо Замовник вносить додаткові зміни, що впливають на конструкцію, планувальні рішення, стиль, обсяг або потребують повторного розрахунку — такі зміни вважаються “додатковими роботами” і оплачуються окремо за погодженням сторін.

3.4.3. Переробки, не зумовлені помилкою Виконавця, оплачуються за додатковим розрахунком згідно з діючою погодинною або фіксованою ставкою Виконавця.

3.5. Термін виконання робіт може бути продовжено у випадках затримки Замовником надання вихідних даних, уточнень або оплати.

4. Вартість і порядок розрахунків

4.1. Роботи починаються після отримання передоплати у розмірі, погодженому сторонами (але не менше 30%), якщо інше не зазначено письмово. Вартість робіт визначається у рахунку за додатком до публічної оферти та погоджується листуванням.

4.2. Оплата здійснюється на банківську картку, рахунок або іншим погодженим способом.

4.3. Усі ціни вказуються у гривнях.

4.4. У разі відмови Замовника від послуг після початку робіт передоплата не повертається, а вважається компенсацією витраченого часу Виконавця.

5. Права інтелектуальної власності

5.1. До моменту повної оплати всі майнові права на результат робіт належать Виконавцю. Замовнику забороняється використовувати або передавати результати без повної оплати. Після повної оплати результат робіт переходить у власність Замовника.

5.2. Виконавець має право використовувати створені матеріали (без персональних даних Замовника) у своєму портфоліо.

5.3. У разі використання Замовником результату без повної оплати або без дозволу Виконавця, Виконавець має право вимагати оплату у подвійному розмірі вартості робіт.

6. Відповідальність сторін

6.1. Виконавець відповідає лише за якість виконаних робіт у межах наданого технічного завдання.

6.2. Виконавець не несе відповідальності за наслідки застосування проектних рішень Замовником або третіми особами без належного узгодження, а також за дії інших підрядників чи зміну вихідних даних після початку робіт.

6.3. Замовник несе відповідальність за достовірність наданих даних і своєчасну оплату.

7. Форс-мажор

7.1. Факт настання форс-мажору підтверджується офіційними повідомленнями державних органів або іншими достовірними доказами. Сторони звільняються від відповідальності у випадках, коли невиконання зобов'язань викликане обставинами непереборної сили (війна, надзвичайна ситуація, відключення електроенергії тощо).

8. Прикінцеві положення

- 8.1. Ця Оферта є безстроковою і діє з моменту її оприлюднення.
- 8.2. Виконавець має право змінювати умови Оферти, публікуючи оновлену версію на тому самому ресурсі.
- 8.3. Усі спори вирішуються шляхом переговорів або згідно із законодавством України.
- 8.4. Сторони визнають юридичну силу електронного листування, у тому числі повідомлень у месенджерах (Telegram, Viber, WhatsApp тощо), для підтвердження домовленостей, актів прийому-передачі та рахунків.

Виконавець:

Фізична особа: Вудмаска Владислав Вікторович

Контакти: +38 066 610 41 38

Електронна пошта: vladvud96@gmail.com

Дата оприлюднення Оферти: «13» квітня 2024 р.

ДОДАТОК №1 ~~-25%~~

ДО ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ

Перелік та вартість послуг, що надаються ФОП Вудмаскою В. В. - ескізи, планування, архітектура, конструктив, візуалізація.

Ескіз будинку до 150 м ²	5000 ³⁷⁵⁰ грн -25%
Ескіз будинку від 150 м ²	7000 ⁵²⁵⁰ грн -25%
Архітектурний розділ (АР)	350 ^{262.5} грн/м ² або 250 ^{187.5} грн/год -25%
Робочий проєкт/Конструктив (КР)	500 ³⁷⁵ грн/м ² або 300 ²²⁵ грн/год -25%
Консультація	400 ³⁰⁰ грн/год -25%
Візуалізація	500 ³⁷⁵ грн/ракурс -25%
Розробка окремих споруд та загорож	350 ^{262.5} грн /м ² або 200 ¹⁵⁰ грн/ 5 м п -25%

Додаткові послуги (при 100 % оплаті)

1. Прорахунок вартості будівництва (матеріали+робота) – ~~3000~~ ²²⁵⁰ грн. ~~-25%~~
2. Прорахунок вартості будівництва (матеріали) – ~~2500~~ ¹⁸⁷⁵ грн. ~~-25%~~
3. Розрахунок окремих будівельних конструкцій – ~~450~~ ^{337.5} грн/ 5 м п ~~-25%~~
- ~~4. Авторський нагляд – 500-1500 грн/виїзд *~~

Реквізити оплати:

MONOBANK 4441 1110 7217 9413

*

Наведені ціни є орієнтовними та не є публічною офертою в розумінні ст. 633 ЦКУ. Точна вартість робіт визначається після узгодження **технічного завдання**.